

1. PESEL: _____		Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XV/113/20		
2. NIP: _____		Rady Gminy Kiszkowo z dnia 17. II 2020 r.		
DOK-1 DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI				
3. Data złożenia deklaracji (Dzień - Miesiąc -Rok)				
POLA JASNE WYPEŁNIA WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI, WYPEŁNIAJĄC KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM				
Podstawa prawna:	Ustawa z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r., poz. 2010)			
Składający:	Właściciel nieruchomości w rozumieniu ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach			
Termin składania:	Pierwszą deklarację składa się w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych. Zmianę deklaracji składa się w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana danych określonych w deklaracji			
Miejsce składania:	Wójt Gminy Kiszkowo, z siedzibą: Urząd Gminy Kiszkowo; ul. Szkolna 2; 62-280 Kiszkowo			
A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI				
4. Nazwa i adres siedziby organu, do którego należy złożyć deklarację: WÓJT GMINY KISZKOWO; z siedzibą: Urząd Gminy Kiszkowo, ul. Szkolna 2; 62-280 Kiszkowo				
B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI				
5. Cel złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwy prostokąt): ☐ złożenie deklaracji ☐ zmiana deklaracji data zaistnienia zmian:				
C. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI				
6. Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy prostokąt): ☐ Właściciel nieruchomości ☐ Współwłaściciel ☐ Najemca, dzierżawca ☐ Użytkownik wieczysty ☐ Zarządca nieruchomości wspólnej ☐ Inny				
D. DANE IDENTYFIKACYJNE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ				
7. Status prawny podmiotu składającego deklarację (zaznaczyć właściwy prostokąt): ☐ osoba fizyczna ☐ osoba prawna ☐ Jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej				
8. NAZWA PEŁNA/ NAZWISKO I IMIĘ				
9. NR TELEFONU KONTAKTOWEGO (dane dobrowolne)				
D.1. ADRES SIEDZIBY/ MIEJSCE ZAMIESZKANIA				
10.KRAJ	11.WOJEWÓDZTWO	12.POWIAT	13.GMINA	14.ULICA
15.MIEJSCOWOŚĆ	16.NR DOMU	17.NR LOKALU	18.KOD POCZTOWY	19.POCZTA
D.2. ADRES DO KORESPONDENCJI - jeśli jest inny niż adres zamieszkania				
20.KRAJ	21.WOJEWÓDZTWO	22.POWIAT	23.GMINA	24.ULICA
25.MIEJSCOWOŚĆ	26.NR DOMU	27.NR LOKALU	28.KOD POCZTOWY	29.POCZTA
E. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW NALICZENIA OPŁATY				
E.1. ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE				
KRAJ	POLSKA	WOJEWÓDZTWO	POWIAT	GMINA
		WIELKOPOLSKIE	GNIEŹNIEŃSKI	KISZKOWO
30.MIEJSCOWOŚĆ	31.ULICA			32.NR DOMU/LOKALU
33. NR EWIDENCYJNY NIERUCHOMOŚCI W REJESTRZE GRUNTÓW (podać w przypadku braku numeru porządkowego - adresu)				
E.2. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE KOMPOSTOWANIA				
☐ Posiadam kompostownik przydomowy i kompostuję w nim bioodpady stanowiące odpady komunalne ☐ Nie posiadam kompostownika przydomowego i nie kompostuję w nim bioodpadów stanowiących odpady komunalne				

F. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI																						
F1. NIERUCHOMOŚĆ ZAMIESZKAŁA																						
	Liczba osób zamieszkujących nieruchomość:	36.																				
	Stawka opłaty za osobę wynikająca z uchwały Rady Gminy Kiszkowo (w zł):	37.																				
	Naliczona opłata (iloczyn liczby osób i stawki opłaty, w zł):	38.																				
	Kwota przysługującego zwolnienia z tytułu kompostowania odpadów (w zł):	39.																				
	Wysokość opłaty po zwolnieniach (w zł):	40.																				
F2. NIERUCHOMOŚĆ NIEZAMIESZKAŁA OPŁATY ZA POJEMNIK OKREŚLONEJ POJEMNOŚCI																						
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Wielkość pojemnika</th> <th>Liczba sztuk</th> <th>Stawka za pojemnik (w zł)</th> <th>Należność (w zł)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>120 L</td> <td>41.</td> <td>42.</td> <td>43.</td> </tr> <tr> <td>240 L</td> <td>44.</td> <td>45.</td> <td>46.</td> </tr> <tr> <td>1100 L</td> <td>47.</td> <td>48.</td> <td>49.</td> </tr> <tr> <td colspan="3">Razem:</td> <td>50.</td> </tr> </tbody> </table>	Wielkość pojemnika	Liczba sztuk	Stawka za pojemnik (w zł)	Należność (w zł)	120 L	41.	42.	43.	240 L	44.	45.	46.	1100 L	47.	48.	49.	Razem:			50.	
Wielkość pojemnika	Liczba sztuk	Stawka za pojemnik (w zł)	Należność (w zł)																			
120 L	41.	42.	43.																			
240 L	44.	45.	46.																			
1100 L	47.	48.	49.																			
Razem:			50.																			
F3. NIERUCHOMOŚĆ NIEZAMIESZKAŁA STANOWIĄCA DOMKI LETNISKOWE LUB INNE NIERUCHOMOŚCI WYKORZYSTYWANE NA CELE REKREACYJNO-WYPOCZYNKOWE																						
	Kwota opłaty wynikająca z uchwały Rady Gminy Kiszkowo (w zł.)	51.	52. Okres korzystania z nieruchomości:																			
G. OŚWIADCZENIE I PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ																						
Oświadczam, że złożone przeze mnie informacje zawarte w deklaracji, są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym.																						
DATA		CZYTELNY PODPIS (Z PODANIEM IMIENIA I NAZWISKA; PIECZĄTKA OSOBY UPOWAŻNIONEJ)																				
Objaśnienia 1) Przez osobę zamieszkującą nieruchomość należy rozumieć osobę, która w tej nieruchomości zazwyczaj spędza czas przeznaczony na odpoczynek, niezależnie od czasowych nieobecności związanych z wypoczynkiem, urlopem, odwiedzinami u przyjaciół i krewnych, interesami, leczeniem medycznym lub pielgrzymkami religijnymi zgodnie z definicją zawartą w Rozporządzeniu WE nr 763/2008 z dnia 9 lipca 2008 r. w sprawie spisów powszechnych ludności i mieszkań. 2) Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do wójta, burmistrza lub prezydenta miasta deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana. 3) W razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji wójt, burmistrz lub prezydent miasta określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę dostępne dane właściwe dla wybranej przez radę gminy metody, a w przypadku ich braku - uzasadnione szacunki, w tym w przypadku nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, średnią ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze. 4) Właściciel nieruchomości nie może złożyć deklaracji zmniejszającej wysokość zobowiązania z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za okres wsteczny. Przepisu nie stosuje się jeżeli właściciel nieruchomości złoży nową deklarację zmniejszającą wysokość zobowiązania z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w związku ze śmiercią mieszkańca w terminie do 6 miesięcy od dnia tego zdarzenia; 5) Deklaracja dotyczy jednej zamieszkałej nieruchomości. W przypadku posiadania więcej niż jednej zamieszkałej nieruchomości, należy złożyć odpowiadającą temu liczbie deklaracji. 6) Liczba osób w gospodarstwie domowym określa liczbę osób dorosłych oraz dzieci. 7) W razie stwierdzenia, że właściciel nieruchomości, który złożył informację, o której mowa w cz. E.2.: • nie posiada kompostownika przydomowego lub • nie kompostuje bioodpadów stanowiących odpady komunalne w kompostowniku przydomowym, lub uniemożliwia wójtowi, burmistrzowi lub prezydentowi miasta, lub upoważnionej przez niego osobie dokonanie oględzin nieruchomości, w celu weryfikacji zgodności informacji, o której mowa w art. 6m ust. 1b pkt 7, ze stanem faktycznym - wójt, burmistrz lub prezydent miasta stwierdza, ustala w drodze decyzji opłatę w wysokości podstawowej a nie stawki od gospodarstwa domowego kompostującego bioodpady. Ponowne skorzystanie z preferencyjnej stawki od gospodarstwa domowego kompostującego bioodpady może nastąpić nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia, w którym powyższa decyzja stała się ostateczna, i wymaga złożenia nowej deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. 8) W przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych, podmiot odbierający odpady komunalne przyjmuje je jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne i powiadamia o tym wójta, burmistrza lub prezydenta miasta oraz właściciela nieruchomości. 9) Wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami ustala się w oparciu o liczbę mieszkańców zamieszkujących daną nieruchomość zgodnie ze stawkami ustalonymi przez Radę Gminy Kiszkowo w drodze uchwały w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki tej opłaty.																						
Pouczenie W przypadku niewpłacenia w obowiązujących terminach opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub wpłacenia ich w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.																						
G. ADNOTACJE ORGANU																						

KLAUZULA INFORMACYJNA

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy Kiskowo jest: Gmina Kiskowo, ul. Szkolna 2, 62-280 Kiskowo, tel. 614297010, email: ug@kiskowo.pl
2. Administrator danych osobowych – Gmina Kiskowo – przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu:
 - ✓ wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Gminie Kiskowo
 - ✓ realizacji umów zawartych z kontrahentami Gminy Kiskowo
 - ✓ w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.
4. W związku z przetwarzaniem danych osobowych w celach, o których mowa w pkt. 3 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - ✓ organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
 - ✓ inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Urzędem Gminy Kiskowo przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem jest Gmina Kiskowo.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt.3 i 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
6. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące prawa:
 - ✓ prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
 - ✓ prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
 - ✓ prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy:
 - a) dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
 - b) osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych, osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych,
 - c) dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
 - d) dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
 - ✓ prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy:
 - a) osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
 - b) przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
 - c) Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
 - d) osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po
7. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.
8. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Urzędzie Gminy Kiskowo Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych, tj. Urzędu Ochrony Danych Osobowych
9. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.
10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.
11. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.
12. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Urzędu i Gminy Kiskowo, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Urzędzie Gminy Kiskowo, Panią Renatą Podlewską, email: iod@kiskowo.pl.